

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«АЛЕКСИНСКИЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГПОУ ТО «АХТТ»)**

**г. Алексин
П Р И К А З**

03.09.2024г.

№ 113-КО

**Об участии во всероссийских проверочных работах обучающихся
первых курсов очной формы обучения по образовательным программам
среднего профессионального образования на базе основного общего
образования и обучающихся по очной форме обучения по
образовательным программам среднего профессионального образования
на базе основного общего образования, завершивших освоение основных
общеобразовательных программ среднего общего образования в
предыдущем учебном году, в 2024 году**

В рамках всероссийских проверочных работ обучающихся первых курсов очной формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования и обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования, завершивших освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования в предыдущем учебном году (далее – ВПР СПО), на основании приказа Министерства образования Тульской области на основании приказа Министерства образования Тульской области № 1322 от 03.09.2024г. «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования в очной форме обучения, в форме всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, расположенных на территории Тульской области, в 2024/2025 учебном году» **приказываю:**

1. Назначить ответственным организатором ГПОУ ТО «Алексинский химико-технологический техникум» Кокот Татьяну Викторовну, методиста. В период подготовки и проведения ВПР СПО руководствоваться соответствующими инструкциями по проведению ВПР СПО. Кокот Т.В. Обеспечить организацию и проведение ВПР СПО в ОО в установленные сроки в соответствии с Порядком проведения ВПР СПО, иными инструктивными материалами Рособрнадзора, приказами министерства образования Тульской области.

2. Назначить техническим специалистом, осуществляющим техническое сопровождение проведения ВПР СПО системного администратора Баара Олега Арнольдовича.

3. Определить для проведения ВПР СПО помещения и назначить организаторов в аудитории, ответственных за организацию проведения ВПР СПО. (Приложение 2). Во время проведения работы руководствоваться Инструктивными материалами для организатора в аудитории образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, при проведении всероссийских проверочных работ.

4. Назначить наблюдателей в аудиториях с целью обеспечения объективности проведения ВПР СПО (Приложение 2)

5. Назначит дежурных, ответственных за соблюдением порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения ВПР СПО (Приложение 3).

6. В соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ провести процедуру ВПР СПО в соответствии прилагаемым с расписанием (Приложение 1).

7. Ответственному организатору Кокот Т.В. выполнить следующие действия:

7.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий, в том числе авторизацию в Федеральной информационной системе оценки качества образования (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, получение

инструктивных материалов скачать необходимые материалы в ФИС ОКО, напечатать материалы в необходимом количестве.

7.2. Обеспечить печать индивидуальных комплектов с учетом требований к печати материалов проверочных работ, размещенных в личных кабинетах образовательных организаций <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/> .

7.3. Обеспечить внесение всех необходимых данных в Федеральную информационную систему оценки качества образования в сроки, установленные нормативными документами, регламентирующими проведение ВПР СПО.

8. Заместителю директора по УПР Спириковой А.А. внести изменения в расписание, в соответствии с графиком проведения ВПР. День проведения ВПР считать учебным.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УПР Спирикову А.А. и заместителя директора по ВР Сверчкову А.В.

Директор ГПОУ ТО «АХТТ»

О.Н. Анохина