

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области
«Алексинский химико-технологический техникум»

РАССМОТРЕН

на Совете техникума

Протокол № 01 от «15» февраля 2022г

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ТО «АХТТ»

Приказ № 04-О
от «15» февраля 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов работников
ГПОУ ТО «Алексинский химико-технологический техникум»

Алексин
2022

1. Общие положения

1.1. Положение о конфликте интересов работников ГПОУ ТО «АХТТ» (далее – Положение) разработано на основании: Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Указа Президента РФ от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»»; Устава ГПОУ ТО «АХТТ».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Алексинский химико-технологический техникум» (далее – техникум), в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Ознакомление граждан, поступающих на работу в техникум, с Положением о конфликте интересов производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.4. Действие настоящего Положения о конфликте интересов распространяется на всех работников организации вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.5. Формы урегулирования конфликта интересов работников организации должны применяться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов

2.1. В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- соблюдение законов, нормативно-правовых актов;
- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов организации и работника организации при урегулировании конфликта интересов;
- беспристрастность и объективность в принятии решений, с учетом мнения коллектива, по наиболее важным вопросам, решения должны приниматься коллегиально. Для оценки индивидуальных достижений обучающихся формируется объективная система сбора и анализа информации – портфолио.
- прозрачность и подконтрольность реализации всех принимаемых решений осуществляется через размещение информации на официальном сайте техникума.
- защита работника организации от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником организации и урегулирован (предотвращен) организацией.

3. Порядок выявления и урегулирования конфликта интересов

3.1. Конфликт интересов работника – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3.2. Личная заинтересованность работника – это возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или

каких-либо выгод (преимуществ) указанным лицом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми указанное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3.3. Сущность конфликта интересов заключается в противоречии между личным интересом и профессиональной трудовой обязанностью.

3.4. В отношении педагогических работников это касается ситуаций, когда при осуществлении трудовой деятельности он сталкивается с возможностью получения какой – либо выгоды, получение которой требует невыполнения или ненадлежащего выполнения его должностных обязанностей.

3.5. Лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (далее - Лицо) обязано принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

3.6. Лицо обязано уведомить в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателем) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

3.7. Представитель нанимателя (работодатель), если ему стало известно о возникновении у Лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3.8. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения Лица являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке

и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

3.9. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является Лицо, осуществляются путем отвода или самоотвода указанного Лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.10. Непринятие Лицом являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение указанного Лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. В случае, если Лицо владеет ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), оно обязано в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством.

3.12. В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», лицами, заинтересованными в совершении некоммерческой организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются директор, заместители директора учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления некоммерческой организацией или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для некоммерческой организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых некоммерческой организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано некоммерческой

организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом некоммерческой организации.

3.12.1. Заинтересованность в совершении некоммерческой организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и некоммерческой организации - техникуме.

3.12.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы некоммерческой организации - техникума, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности некоммерческой организации - техникума или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами.

3.12.3. Под термином "возможности некоммерческой организации" понимаются принадлежащие некоммерческой организации - техникуму имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах некоммерческой организации, имеющая для нее ценность.

3.12.4. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть некоммерческая организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и некоммерческой организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности - органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя – Министерству образования Тульской области;
- сделка должна быть одобрена учредителем.

3.12.5 Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

3.13. Педагогические работники не вправе оказывать платные

образовательные услуги обучающимся в Техникуме, если это приводит к конфликту интересов.

3.14. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции и законодательства РФ.

3.15. Педагогические и иные работники обязаны сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за противодействие коррупции о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

3.16. Нарушение работником требований о конфликте интересов может повлечь применения к нему мер юридической ответственности. Исходя из п. 7.1. ч. 1 ст. 81 Трудового Кодекса РФ в случаях непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, трудовой договор с ним может быть расторгнут, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.

3.17. В случаях возникновения конфликта интересов работника, урегулирование по данному вопросу осуществляется комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и его урегулирования

4.1. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ГПОУ ТО «Алексинский химико-технологический техникум» и урегулированию конфликта интересов.

4.2. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме.

4.3. Информация о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в виде сведений о лицах, состоящих с лицом, замещающим должность в государственном учреждении в близком родстве или свойстве, декларации о конфликте интересов (приложение) в следующих случаях:

- при приеме на работу на должность, имеющую риск возникновения коррупционных правонарушений;
- при возникновении конфликта интересов.

4.4. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.5. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников ГПОУ ТО «Алексинский химико-технологический техникум» и урегулированию конфликта интересов берёт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

4.6. Поступившая информация должна быть тщательно проверена с целью оценки серьёзности возникающих для техникума рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы можно прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом

интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4.7. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников ГПОУ ТО «Алексинский химико-технологический техникум» и урегулированию конфликта интересов также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения.

5. Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

5.1. Сведения о конфликте интересов рассматриваются комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников ГПОУ ТО «Алексинский химико-технологический техникум» и урегулированию конфликта интересов.

5.2. Комиссия рассматривает форму представления сведений о родственниках, декларацию о конфликте интересов, оценивает серьезность возникающих для организации рисков и, в случае необходимости, определяет форму урегулирования конфликта интересов.

Рассмотрение конфликта интересов осуществляется конфиденциально.

5.3. Формы урегулирования конфликта интересов:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- отказ работника организации от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами техникума;
- увольнение работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;
- увольнение работника в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- иные формы разрешения конфликта интересов, так как приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по письменной договоренности техникума и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

5.4. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать меру урегулирования с учетом существующих обстоятельств.

5.5. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам организации.

6. Обязанности работника техникума в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

6.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник обязан:

- руководствоваться интересами организации без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов;
- в случае возникновения конфликта интересов, работником предоставляются сведения о лицах, состоящих с ним, замещающим должность в техникуме в близком родстве или свойстве путем заполнения формы (приложение 1 к настоящему положению);
- работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликте интересов. Эта информация подлежит последующей всесторонней проверке в установленном порядке.

ФОРМА
представления сведений о родственниках

Я _____,

(фамилия, имя, отчество)

(далее - лицо, представляющее сведения) сообщаю сведения о себе и лицах, состоящих со мной в близком родстве или свойстве:

1. Сведения о себе и супруге лица, представляющего сведения

Ф.И.О. (в том числе имевшиеся ранее)	Дата и место рождения	Место регистрации (жительства, пребывания)	Вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата и место выдачи)	ИНН	Должность и место работы (с указанием сферы деятельности, субъекта РФ и населенного пункта)

2. Сведения о родителях, детях, братьях, сестрах, лица, представляющего сведения

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	ИНН	Регион проживания (субъект РФ, населенный пункт) ¹	Должность и место работы (с указанием сферы деятельности, субъекта РФ и населенного пункта)

3. Сведения о родителях, братьях, сестрах, детях² супруга (супруги) лица, представляющего сведения

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	ИНН	Регион проживания (субъект РФ, населенный пункт) ¹	Должность и место работы (с указанием сферы деятельности, субъекта РФ и населенного пункта)

4. Сведения о супругах детей лица, представляющего сведения и (или) его супруги (супруга)

Дети (фамилия, имя, отчество)	Супруги детей				
	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	ИНН	Регион проживания (субъект РФ, населенный пункт)	Должность и место работы (с указанием субъекта РФ и населенного пункта)

« _____ » _____ г. _____
(подпись лица, представляющего сведения)

¹ Здесь и далее в соответствующих разделах формы в случае проживания и (или) работы лица, ее стоящего в близком родстве или свойстве с лицом, представляющим сведения, за границей, указывается страна проживания и (или) работы.

² Указывается информация о детях, не отраженная в разделе 2 настоящей формы.

Директору ГПОУ ТО «АХТТ»
О.Н.Анохиной

(ФИО, должность сотрудника)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при выполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (*нужное подчеркнуть*).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (*нужное подчеркнуть*).

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись и расшифровка подписи